

الملف التعريفي

زمالة الحوكمة والامتثال

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الملف التعريفي (زمالة الحوكمة والامتثال)

■ الفهرس

5	التعريف بالزمالة
6	أهداف الزمالة
7	مميزات الزمالة
9	الشهادة الاحترافية
10	مخرجات الزمالة
11	الفئات المستهدفة
12	شروط القبول

13	الخطة الدراسية:
15	- المرحلة الاولى
22	- المرحلة الثانية

27	متطلبات اجتياز الزمالة
28	نظام التقييم

زمالة الحوكمة والامثال المقدمة من الوقف العلمي

اسم البرنامج	الزمالة في الحوكمة والامثال
المدة الزمنية	سنة واحدة (12 شهرًا) بحد أقصى
إجمالي الساعات المعتمدة	120 ساعة
الجهة المُقدمة	الوقف العلمي
الاعتماد العلمي	كلية الاقتصاد والإدارة بجامعة الملك عبد العزيز
آلية الدراسة في الزمالة	التعلم عن بعد
المسار التعليمي	حقائب تدريبية - ورش عمل - زيارات ميدانية - لقاءات الخبراء - مشروع تخرج

■ التعريف بالزمالة

زمالة الحوكمة والامتثال هي برنامج مهني تم تصميمه وفق منهجية تعليمية تطبيقية تجمع بين أحدث المعايير العالمية والخبرة العلمية، بما يدعم مستهدفات رؤية المملكة 2030 من خلال خبراء وممارسين، وباعتماد علمي من كلية الاقتصاد والإدارة بجامعة الملك عبد العزيز.

صُممت هذه الزمالة للمهنيين والممارسين والقيادات وأعضاء مجالس الإدارة والعاملين في مجالات الحوكمة والامتثال والمخاطر، وكل من يسعى إلى تطوير قدراته في تطبيق أطر الحوكمة وتعزيز الامتثال وإدارة المخاطر ورفع كفاءة الأداء المؤسسي.

ويرتكز البرنامج على التكامل بين التأصيل العلمي والتطبيق العملي من خلال دراسات الحالة، والمحاكاة، والمشروعات التطبيقية، بما يمكن المتدرب من تقديم خدمات استشارية احترافية، وصنع قرارات قائمة على الأدلة، وتحقيق أثر مستدام في أداء المؤسسات، بما يواكب مستهدفات رؤية المملكة 2030.

■ أهداف الزمالة

- إعداد متخصصين في الحوكمة والامتثال.
- تعزيز تطبيق الحوكمة المؤسسية.
- إتقان تطبيق معايير الحوكمة السعودية ولوائح هيئة السوق المالية.
- تطوير القدرة على تصميم وتطبيق أنظمة الامتثال المتكاملة.
- تطوير مهارات التطبيق الداخلي والرقابة على الامتثال.
- تعزيز الممارسات المهنية في أخلاقيات الأعمال.
- اكتساب خبرة عملية في تطبيق برامج الحوكمة داخل المؤسسات.

■ مميزات الزمالة

- اعتماد علمي من كلية الاقتصاد والإدارة بجامعة الملك عبدالعزيز.
- منهجية تدريبية تطبيقية تجمع بين الحقائب التدريبية، وورش العمل، ودراسات الحالة، والأنشطة العملية، ومشروع التخرج.
- محتوى مهني متوافق مع أفضل الممارسات المحلية والدولية في الحوكمة والامتثال وإدارة المخاطر.
- هيئة تدريب متخصصة تضم نخبة من الأكاديميين والخبراء والممارسين في المجال.
- شراكات استراتيجية مع جهات وشركات رائدة لإثراء المحتوى وتقديم تجارب وممارسات مهنية واقعية.
- تجربة تعلم متكاملة تشمل لقاءات الخبراء، والورش التطبيقية، والزيارات الميدانية، بما يعزز ربط المعرفة بالممارسة.
- أدوات ونماذج عملية قابلة للتطبيق مباشرة في بيئة العمل.

■ مميزات الزمالة

- التحضير للشهادات الاحترافية من خلال التأهيل لاجتياز شهادة (GRCP) Governance, Risk and Compliance Professional مع إمكانية الاستفادة من برنامج دعم الشهادات المهنية الاحترافية (هدف) وفق الضوابط المعتمدة.
- مشروع تخرج تطبيقي يتيح للمتدرب معالجة تحدٍ أو قضية واقعية وتطبيق المعارف والمهارات المكتسبة.
- بيئة مهنية داعمة تتيح بناء شبكة علاقات مع الخبراء والممارسين وتبادل الخبرات المهنية.
- توافق مع مستهدفات رؤية السعودية 2030 من خلال إعداد كوادر وطنية مؤهلة في مجالات الحوكمة والامتثال وإدارة المخاطر.
- تعزيز الجاهزية المهنية والقيادية عبر تنمية المهارات التطبيقية اللازمة لممارسة الحوكمة والامتثال بكفاءة داخل مختلف القطاعات.

الشهادات الاحترافية المرتبطة بالزمالة

من ضمن اهداف الزمالة التأهيل والتدريب على الشهادات الاحترافية محترف الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال GRCP من خلال محتوى علمي متكامل، وجلسات تدريبية، وورش عمل تطبيقية، بما يُمكن المتدرب من الاستعداد لاجتياز الاختبار الاحترافي.

وبإمكان المتدرب استرداد رسوم الاختبار (وفق الحد الأعلى المعتمد للشهادة لدى صندوق تنمية الموارد البشرية «هدف»)، وذلك بعد حجز المتدرب للاختبار واجتيازه بنجاح واستيفاء شروط برنامج دعم الشهادات المهنية الاحترافية، من خلال التقديم عبر منصة «هدف». ويخضع طلب التعويض لضوابط وشروط الأهلية المعتمدة لدى الصندوق.

نبذة عن شهادة GRCP

شهادة محترف الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال (GRCP) Governance, Risk and Compliance Professional هي شهادة احترافية دولية مقدمة من OCEG، وتهدف إلى تأهيل المتخصصين لفهم وتطبيق أفضل الممارسات في الحوكمة، وإدارة المخاطر، والالتزام داخل المؤسسات من خلال إطار عمل متكامل يربط بين هذه المحاور الثلاثة. وتُعد من أبرز الشهادات العالمية في مجال GRC، حيث تركز على بناء بيئات عمل أكثر كفاءة وشفافية، وتعزيز اتخاذ القرار، والحد من المخاطر، وضمان الامتثال للأنظمة والتشريعات المحلية والدولية.

■ مخرجات الزمالة

- الحصول على شهادة اجتياز زمالة الحوكمة والامتثال بعد استيفاء جميع متطلبات البرنامج وإتمامها بنجاح.
- اكتساب المعارف والمهارات العملية في مجالات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال وفق أفضل الممارسات والمعايير المحلية والدولية.
- الانضمام إلى شبكة مهنية تضم المختصين والخبراء في مجالات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال، بما يساهم في تبادل الخبرات وبناء العلاقات المهنية.
- الاستفادة من الحقائق التدريبية المتكاملة، والنماذج، والأدوات العملية، والمراجع العلمية التي يمكن توظيفها أثناء الدراسة وبعد التخرج.
- التأهل لاجتياز شهادة (GRCP) Governance, Risk and Compliance Professional، والحصول عليها عند اجتياز الاختبار، مع إمكانية استرداد رسوم الاختبار من برنامج دعم الشهادات المهنية الاحترافية (هدف) وفق الضوابط المعتمدة.

■ الفئات المستهدفة

- المتخصصون والقياديون في مجالات الحوكمة والامتثال وإدارة المخاطر.
- أعضاء مجالس الإدارة ولجان المراجعة والحوكمة في الجهات الحكومية والخاصة.
- مسؤولو الامتثال، والمراجعة الداخلية، وإدارة المخاطر، والرقابة المؤسسية.
- العاملون في الإدارات القانونية، والرقابة، والالتزام، والتدقيق الداخلي.
- القيادات التنفيذية ومديرو الإدارات الراغبون في تعزيز ممارسات الحوكمة المؤسسية.
- موظفو الجهات الحكومية والهيئات التنظيمية والشركات المساهمة والعائلية.
- حديثو التخرج والمهنيون الراغبون في بناء مسار مهني في مجال الحوكمة والامتثال.
- الراغبون في التأهل للحصول على الشهادات الاحترافية الدولية في الحوكمة والامتثال وإدارة المخاطر.

■ شروط القبول

05

تعبئة نموذج بيانات
التقديم
وسداد الرسوم
الدراسية
وفق آلية السداد
المعتمدة

04

اجتياز المقابلة
الشخصية
(إن تطلب الأمر)

03

خبرة عملية لا تقل عن
سنتين في مجال
الإدارة وما يتعلق بها
(مفاضلة)

02

الحصول على درجة
علمية في تخصص
يتناسب مع مجال
دراسة الزمالة
(مفاضلة)

01

الحصول على درجة
البكالوريوس في أي
تخصص

■ الخطة الدراسية للزمالة

الخطة الدراسية

المرحلة الثانية

ورش عمل 12 ورشة / 28 ساعة
زيارات ميدانية 1 زيارة / 4 ساعات
لقاءات الخبراء 1 لقاء / 4 ساعات
مشروع التخرج 1 مشروع / 6 ساعات

المرحلة الأولى

حقائب تدريبية
7 حقائب / 78 ساعة

المرحلة الأولى: الدراسة النظرية والتطبيقية

(6 أشهر / 7 حقائب / 78 ساعة معتمدة)

اسم الحقيبة التدريبية	الساعات	المخرج الدراسي	نمط الدراسة	المستوى	متطلبات الحضور	الإطار الزمني
أسس الحوكمة المؤسسية والمعايير الدولية	12	نظري + تطبيقي	عن بعد	تخصصي	إلزامي	الشهر الأول
الإطار التنظيمي والقانوني للحوكمة في السعودية	12	نظري + تطبيقي	عن بعد	تخصصي	إلزامي	الشهر الثاني
إدارة المخاطر المالية والمؤسسية المتقدمة	12	نظري + تطبيقي	عن بعد	تخصصي	إلزامي	الشهر الثالث
الامتثال التنظيمي وإدارة برامج الامتثال	12	نظري + تطبيقي	عن بعد	تخصصي	إلزامي	الشهر الرابع
التدقيق الداخلي والرقابة على الامتثال	12	نظري + تطبيقي	عن بعد	تخصصي	إلزامي	الشهر الخامس
أخلاقيات الأعمال ومكافحة الفساد	12	نظري + تطبيقي	عن بعد	تخصصي	إلزامي	الشهر السادس
مبادئ الإدارة والمحاسبة	6	نظري + تطبيقي	عن بعد	تخصصي	إلزامي	الشهر السابع

الحقيبة الأولى

أسس الحوكمة المؤسسية والمعايير الدولية - 12 ساعة معتمدة

الوصف العام

تهدف هذه الحقيبة إلى تمكين المتدربين من فهم المبادئ الأساسية للحوكمة المؤسسية ودورها في تعزيز الشفافية والمساءلة وتحسين جودة الأداء داخل المؤسسات. يتناول المقرر الأسس القانونية والتنظيمية للحوكمة، إضافة إلى دراسة المعايير الدولية والممارسات العالمية المعتمدة مثل OECD و ISO. كما تركز على فهم العلاقة بين الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال، ويقدم أمثلة عملية ونماذج تطبيقية تساعد المتدرب على تحليل بيئات العمل وفهم كيفية تطبيق الحوكمة بفعالية داخل المؤسسات العامة والخاصة.

الموضوعات الرئيسية

- مفهوم الحوكمة المؤسسية وأهميتها.
- المبادئ والمعايير الدولية للحوكمة (OECD، البنك الدولي، Basel).
- حوكمة الشركات: حقوق المساهمين وأصحاب المصلحة، الإفصاح والشفافية.
- هيكل الملكية ودوره في الحوكمة.
- مجالس الإدارة: التكوين، الأدوار، المسؤوليات، الاستقلالية.
- مسؤوليات ولجان مجلس (التدقيق، المخاطر، الترشيحات).
- العلاقة بين الحوكمة وإدارة المخاطر المؤسسية.
- دور الحوكمة في تعزيز الأداء المالي والاستدامة المؤسسية.
- اتجاهات حديثة في الحوكمة المؤسسية.
- حوكمة الشركات والمجالس: دور مجلس الإدارة في الإشراف على الأمن السيبراني والمخاطر الرقمية.
- إدارة المخاطر الرقمية: تقييم التهديدات، خطط الاستجابة للحوادث، استمرارية الأعمال.
- دراسات حالة لتطبيق الحوكمة في شركات محلية ودولية وسياسات الاستدامة.

الحقبة الثانية

الإطار التنظيمي والقانوني للحوكمة في السعودية - 12 ساعة معتمدة

الوصف العام

تهدف هذه الحقبة إلى تمكين المتدربين من فهم الإطار التنظيمي والقانوني الذي يحكم تطبيقات الحوكمة في المملكة العربية السعودية، مع التركيز على الأنظمة واللوائح الصادرة عن الجهات الرقابية والجهات التشريعية مثل وزارة التجارة، وهيئة السوق المالية، والبنك المركزي السعودي بالإضافة إلى الأحكام القانونية المتعلقة بالشفافية والمساءلة وحماية المساهمين، إضافة إلى استعراض متطلبات الحوكمة في الشركات المدرجة وغير المدرجة. و فهم كيفية الالتزام بالأنظمة السعودية وتقييم مستوى الامتثال المؤسسي وفق الإرشادات الوطنية.

الموضوعات الرئيسية

- مقدمة في الإطار القانوني والتنظيمي للحوكمة في السعودية.
- الأنظمة التجارية والحوكمة (نظام الشركات، نظام الإفلاس، نظام العمل).
- لوائح هيئة السوق المالية (CMA) الخاصة بحوكمة الشركات المدرجة.
- متطلبات الحوكمة في القطاع المالي (البنك المركزي السعودي SAMA).
- دور وزارة التجارة في الإشراف على الحوكمة في الشركات.
- حماية المساهمين وأصحاب المصلحة في الإطار القانوني السعودي.
- تقييم الامتثال المؤسسي والإجراءات التصحيحية.
- دراسات حالة سعودية في تطبيق الحوكمة والامتثال.

الحقيبة الثالثة

إدارة المخاطر المالية والمؤسسية المتقدمة - 12 ساعة معتمدة

الوصف العام

تهدف الحقيبة إلى تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات المتقدمة في إدارة المخاطر المؤسسية مع تركيز خاص على المخاطر المالية، بما يشمل تحليل مخاطر السوق والائتمان والسيولة، وتطبيق استراتيجيات التحوط المالي، ودور إدارة المخاطر في دعم القرارات المالية الاستراتيجية وتحقيق الاستدامة المؤسسية.

الموضوعات الرئيسية

- مدخل إلى إدارة المخاطر المؤسسية والمالية.
- أنواع المخاطر: السوق، الائتمان، السيولة، التشغيل، الاستراتيجية.
- الأطر والمعايير الدولية (COSO، Basel III).
- أدوات قياس المخاطر: النماذج الكمية والكيفية (VaR، Stress Testing).
- استراتيجيات التحوط المالي (المشتقات، إدارة المحافظ).
- إدارة الأزمات المالية والمخاطر غير المتوقعة.
- التكامل بين إدارة المخاطر والقرارات المالية الاستراتيجية.
- تطبيقات عملية ودراسات حالة من المؤسسات المالية والشركات.

الحقبة الرابعة

الامتثال التنظيمي وإدارة برامج الامتثال - 12 ساعة معتمدة

الوصف العام

تهدف هذه الحقبة إلى تمكين المتدربين من فهم شامل لمفهوم الامتثال التنظيمي ودوره في تعزيز الالتزام بالأنظمة والقوانين والمعايير داخل المؤسسات، كما تتناول الحقبة أساليب تصميم وتنفيذ ومراقبة برامج الامتثال، إضافة إلى التعرف على متطلبات الجهات الرقابية والمعايير الدولية المتعلقة بالامتثال وإدارة المخاطر. كما تركز على تطوير مهارات تحليل الفجوات وتقييم مستويات الالتزام المؤسسي، ويقدم تطبيقات عملية تساعد المتدرب على إعداد سياسات وإجراءات فعّالة لضمان الامتثال المستدام داخل المؤسسات.

الموضوعات الرئيسية

- مقدمة في الامتثال التنظيمي وأهميته.
- أنواع الامتثال (القانوني، الرقابي، الأخلاقي، التشغيلي).
- المعايير والأطر العالمية للامتثال (مثل: SOX، ISO 37301 وغيرها).
- خطوات بناء برنامج الامتثال (التحليل - التخطيط - التنفيذ - المراقبة - التطوير).
- تحليل الفجوات وتقييم الامتثال المؤسسي.
- أدوات وإجراءات إدارة برامج الامتثال.
- الامتثال وإدارة المخاطر والعلاقة بينهما.
- إعداد تقارير الامتثال وحالات دراسية عملية.

الحقبة الخامسة

التدقيق الداخلي والرقابة على الامتثال - 12 ساعة معتمدة

الوصف العام

تهدف هذه الحقبة إلى تمكين المتدربين من فهم المعارف والمهارات المتقدمة في مجال التدقيق الداخلي ودوره في تعزيز الامتثال والحوكمة المؤسسية، تتناول الحقبة منهجيات التدقيق الداخلي وفق المعايير الدولية، وأساليب تقييم فعالية الضوابط الداخلية، وتحديد المخاطر، وقياس مستويات الالتزام بالسياسات والأنظمة، كما تركز على الأدوات المستخدمة في تنفيذ أعمال التدقيق، وإعداد التقارير المهنية، ودور وحدات التدقيق في دعم الشفافية والمساءلة داخل المؤسسات. وأنشطة تطبيقية ودراسات حالة لتطوير مهارات المتدرب في تنفيذ مهام التدقيق والرقابة بفعالية.

الموضوعات الرئيسية

- مقدمة في التدقيق الداخلي ودوره في الحوكمة.
- المعايير الدولية للتدقيق الداخلي (IIA Standards).
- الضوابط الداخلية وإدارة المخاطر.
- منهجية التدقيق المستند إلى المخاطر (Risk-Based Auditing).
- أدوات وتقنيات التدقيق وجمع الأدلة.
- التدقيق على الامتثال والسياسات والإجراءات.
- إعداد تقارير التدقيق والمتابعة.
- دراسات حالة وتطبيقات عملية.

الحقبة السادسة

أخلاقيات الأعمال ومكافحة الفساد - 12 ساعة معتمدة

الوصف العام

تهدف هذه الحقبة إلى تمكين المتدربين من فهم أسس أخلاقيات الأعمال ودورها في تعزيز النزاهة والمسؤولية داخل المؤسسات، مع التركيز على استراتيجيات مكافحة الفساد والحد من الممارسات غير الأخلاقية في بيئات العمل، كما تتناول المبادئ الأخلاقية، والقوانين والأنظمة ذات العلاقة، وآليات تعزيز ثقافة الامتثال والشفافية. كما تقدم دراسات حالة واقعية تساعد المتدرب على فهم كيفية تحليل المواقف الأخلاقية واتخاذ القرارات المسؤولة، إضافة إلى التعرف على الأدوات المستخدمة لاكتشاف ممارسات الفساد ومواجهتها.

الموضوعات الرئيسية

- مقدمة في أخلاقيات الأعمال وأهميتها.
- المبادئ والقيم الأخلاقية في بيئات العمل.
- أنواع الفساد ومسبباته وتأثيره على المؤسسات.
- القوانين والأنظمة المتعلقة بمكافحة الفساد.
- آليات تعزيز النزاهة والشفافية داخل المؤسسات.
- إدارة التعارضات الأخلاقية واتخاذ القرار.
- برامج مكافحة الفساد وأدوات الإبلاغ عن المخالفات.
- دراسات حالة وتطبيقات عملية.

الحقيبة السابعة

مبادئ الإدارة والمحاسبة - 6 ساعة معتمدة

الوصف العام

تهدف هذه الحقيبة إلى تزويد المتدرب بالمفاهيم الأساسية في الإدارة والمحاسبة، بما يمكنه من فهم بيئة الأعمال، وآليات التخطيط والتنظيم والرقابة، وقراءة التقارير والقوائم المالية، ودعم اتخاذ القرارات الإدارية بما يتوافق مع متطلبات الحوكمة والامتثال وإدارة المخاطر.

الموضوعات الرئيسية

- مدخل إلى الإدارة ووظائفها الأساسية.
- التخطيط والتنظيم والقيادة والرقابة.
- الهيكل التنظيمي واتخاذ القرار.
- مبادئ المحاسبة المالية والدورة المحاسبية.
- القوائم المالية وقراءة وتحليل البيانات المالية.
- الموازنات والرقابة المالية.
- مؤشرات الأداء المالي والإداري (KPIs).
- دور الإدارة والمحاسبة في دعم الحوكمة والامتثال وإدارة المخاطر.

المرحلة الثانية: ورش العمل

(6 أشهر / 12 ورشة / 28 ساعة معتمدة)

اسم الورشة	الساعات	المخرج الدراسي	نمط الدراسة	المستوى	متطلبات الحضور	الإطار الزمني
مشروع التخرج (1)	3	مشروع تخرج	عن بعد	احترافي	إلزامي	الشهر الثامن
مشروع التخرج (2)	2	مشروع تخرج	عن بعد	احترافي	إلزامي	الشهر الثامن
التأهيل لشهادة GRCP	3	شهادة احترافية	عن بعد	احترافي	إلزامي	الشهر التاسع
التأهيل لشهادة GRCP	3	شهادة احترافية	عن بعد	احترافي	إلزامي	الشهر التاسع
التأهيل لشهادة GRCP	3	شهادة احترافية	عن بعد	احترافي	إلزامي	الشهر التاسع
الحوكمة المؤسسية وأدوار مجلس الإدارة (ISO 37000)	2	تطوير مهني	عن بعد	احترافي	اختياري	الشهر التاسع
حوكمة الذكاء الاصطناعي في المؤسسات (ISO/IEC 42001)	2	تطوير مهني	عن بعد	احترافي	اختياري	الشهر العاشر
بناء ثقافة الامتثال المؤسسي (ISO 37301)	2	تطوير مهني	عن بعد	احترافي	اختياري	الشهر العاشر
مؤشرات أداء الحوكمة والامتثال وإعداد التقارير (COSO)	2	تطوير مهني	عن بعد	احترافي	اختياري	الشهر العاشر
حوكمة الجودة والتميز المؤسسي (ISO 9001 + EFQM 2025)	2	تطوير مهني	عن بعد	احترافي	اختياري	الشهر العاشر
إدارة المعرفة ودورها في الحوكمة (ISO 30401)	2	تطوير مهني	عن بعد	احترافي	اختياري	الشهر الحادي عشر
التحقيقات الداخلية وإدارة البلاغات والمخالفات (ISO 37002)	2	تطوير مهني	عن بعد	احترافي	اختياري	الشهر الحادي عشر

المرحلة الثانية: الدراسة التطبيقية (14 ساعة معتمدة)

الإطار الزمني	متطلبات الحضور	المستوى	نمط الدراسة	المخرج الدراسي	الساعات	الدراسة التطبيقية
يحدد لاحقاً	اختياري	احترافي	حضورى	خبرات عملية	4	زيارات ميدانية
يحدد لاحقاً	إلزامي	احترافي	عن بعد + حضورى	بناء علاقات	4	لقاء الخبراء
يحدد لاحقاً	إلزامي	احترافي	عن بعد	تطبيق عملي	6	مشروع التخرج

المرحلة الثانية: الزيارة الميدانية

الأنشطة	المدة / الوقت	التفاصيل
- جولة في أقسام المؤسسة المختلفة - عرض لأفضل الممارسات المطبقة - جلسة نقاش وتبادل خبرات - تقرير تحليلي عن الزيارة	1 يوم - 4 ساعات	زيارة ميدانية لإحدى الجهات للإطلاع على أفضل الممارسات والتطبيقات العملية.

المرحلة الثانية: لقاءات الخبراء

الأنشطة	المدة / الوقت	التفاصيل
▪ قصة نجاح وتحديات ▪ دروس مستفادة ▪ جلسة أسئلة وأجوبة ▪ حالات نجاح عالمية ▪ نقاش تفاعلي	1 يوم - 4 ساعات	لقاءات خبراء لمناقشة أفضل الممارسات والتجارب العملية

المرحلة الثانية: مشروع التخرج

(6 ساعات معتمدة)

يُعد مشروع التخرج التطبيقي أحد المتطلبات الرئيسة لاجتياز الزمالة، ويُمثل التطبيق العملي لمخرجات التعلم، من خلال توظيف المعارف والمهارات التي اكتسبها المتدرب خلال البرنامج في إعداد مشروع يعالج قضية أو تحديًا مهنيًا، أو يطور ممارسة مهنية، أو يقدم حلاً قابلاً للتطبيق في مجال التخصص.

ويهدف المشروع إلى إتاحة الفرصة للمتدرب لتطبيق ما اكتسبه من معارف ومهارات في بيئة مهنية أو من خلال دراسة حالة أو مشروع تطبيقي، بما يعزز قدرته على التحليل، والتخطيط، وحل المشكلات، واتخاذ القرار، وتقديم توصيات عملية تستند إلى أفضل الممارسات والمعايير المهنية ذات العلاقة.

كما يُسهم المشروع في تنمية الكفايات المهنية للمتدرب، وإبراز قدرته على الربط بين الجوانب النظرية والتطبيقية، وتقديم مخرجات ذات قيمة مهنية تعكس جاهزيته للممارسة العملية في مجال التخصص.

■ متطلبات اجتياز الزمالة

يشترط لمنح شهادة اجتياز الزمالة استيفاء المتطلبات الآتية:

- إكمال جميع المقررات الدراسية واجتياز متطلبات كل مقرر بنجاح.
- الالتزام بنسبة حضور لا تقل عن 75 % من المحاضرات وورش العمل والأنشطة التدريبية المعتمدة.
- اجتياز التقييمات والاختبارات المقررة خلال البرنامج.
- إتمام ساعات التطوير المهني والأنشطة المصاحبة للزمالة.
- حضور اللقاءات المهنية وورش العمل المقررة ضمن البرنامج.
- تنفيذ مشروع تخرج تطبيقي يعالج تحديًا أو فرصة تطوير في مجال الزمالة، وعرضه أمام لجنة التقييم.
- الالتزام باللوائح والسياسات الأكاديمية والسلوكية الخاصة بالبرنامج.
- استيفاء جميع الالتزامات المالية والإدارية المتعلقة بالزمالة.

■ نظام التقييم الشامل

يعتمد برنامج الزمالات المهنية على منظومة تقييم شاملة تهدف إلى قياس مستوى أداء المتدربين ومدى تحقيقهم لمخرجات التعلم، ويُمنح المتدرب شهادة اجتياز البرنامج بعد استيفاء متطلبات التقييم بنجاح، وفقاً للعناصر والأوزان الآتية:

م	عنصر التقييم	النسبة
1	الحضور والمشاركة	30 %
2	التطبيقات العملية ودراسات الحالة	20 %
3	الاختبارات القصيرة	15 %
4	مشروع التخرج	35 %

شكراً جزيلاً



Fellowships@waqf.org.sa
0538469359

زمالة
الحوكمة و الامتثال
PROGRAMS
الزمالات
المهنية
KAU WAQF
Governance & Compliance Fellowship

Be[®] الشريك التنفيذي